



مجلة

الدراسات والبحوث

علمية محكمة

فصلية

تصدر عن كلية الآداب

العدد: السبعون

السنة: الرابعة والأربعون

الموصل

١٤٣٥هـ / ٢٠١٤م

- أ.د. هاشم مجي الملاح - جامعة الموصل
(تاريخ إسلامي)
- أ.د. عماد الدين خليل عمر - جامعة الموصل
(تاريخ إسلامي)
- أ.د. إبراهيم خليل العلاف - جامعة الموصل
(تاريخ حديث)
- أ.د. محي الدين توفيق إبراهيم - جامعة الموصل
(لغة عربية)
- أ.د. صالح علي الجميلي - جامعة تكريت
(أدب عربي)
- أ.د. بشرى حمدي البستاني - جامعة الموصل
(أدب عربي)
- أ.د. عباس جودة رحيم - جامعة الموصل
(لغة إنكليزية)
- أ.د. حسن رضا النجار - الجامعة المستنصرية
(معلومات ومكتبات)
- أ.د. ناطق صالح مطلوب - جامعة الموصل
(تاريخ إسلامي)
- أ.م. موفق ويسى محمود - جامعة الموصل

الأفكار الواردة في المجلة جميعا تعبر عن آراء كاتبها، ولا تعبر بالضرورة عن وجهة نظر
المجلة

توجه المراسلات باسم رئيس هيئة التحرير

كلية الآداب / جامعة الموصل - جمهورية العراق

E-mail: adabarafidayn@yahoo.com

الدراسات اللغوية



مجلة محكمة تعنى بنشر البحوث العلمية الموثقة في الآداب والعلوم الإنسانية
باللغة العربية واللغات الأجنبية

السنة: الرابعة والأربعون

العدد: السابعون

رئيس التحرير

أ.د. باسم إدريس قاسم

سكرتير التحرير

أ.م.د. محمد سعيد حميد

مدير التحرير

م.م. شيبان أديب رمضان الشيباني

هيئة التحرير

أ.د. مؤيد عباس عبد الحسن

أ.د. علي أحمد خضر المعماري

أ.د. عصمت برهان الدين عبد القادر

أ.م.د. محمد عبد الله داؤد

أ.م.د. عمار عبد اللطيف زين العابدين

المتابعة والتصحيح اللغوي

م.د. علي كنعان بشير - اللغة العربية

م. أسامة حميد إبراهيم العجيلي - اللغة الإنكليزية

م. مترجم. إيمان جرجيس أمين - المتابعة

م. مترجم. نجلاء أحمد حسين - المتابعة

قواعد النشر في المجلة

- يقدم البحث مطبوعاً بدقة، ويكتب عنوانه واسم كاتبه مقروناً بلقبه العلمي للانتفاع باللقب في الترتيب الداخلي لعدد النشر.
- تكون الطباعة القياسية بحسب المنظومة الآتية: (العنوان: بحرف ١٦ / المتن: بحرف ١٤ / الهوامش: بحرف ١٢)، ويكون عدد السطور في الصفحة الواحدة: (٢٧) سطراً تحت سطر ترويس الصفحة بالعنوان واسم الكاتب واسم المجلة، ورقم العدد وسنة النشر، وحين يزيد عدد الصفحات في الطبعة الأخيرة داخل المجلة على (٢٥) صفحة للبحوث الخالية من المصورتات والخرائط والجداول وأعمال الترجمة، وتحقيق النصوص، و (٣٠) صفحة للبحوث المتضمنة للأشياء المشار إليها، تتقاضي هيئة التحرير مبلغ (٢٠٠٠) دينار عن كل صفحة زائدة فوق العددين المذكورين، فضلاً عن الرسوم المدفوعة عند تسليم البحث للنشر والحصول على ورقة القبول؛ لتغطية نفقات الخبرات العلمية والتحكيم والطباعة والإصدار .
- ترتب الهوامش أرقاماً لكل صفحة، ويعرّف بالمصدر والمراجع في مسرد الهوامش لدى ورود ذكره أول مرة، ويلغى ثبت (المصادر والمراجع) اكتفاءً بالتعريف في موضع الذكر الأول .
- يقدم الباحث تعهداً عند تقديم البحث يتضمن الإقرار بأن البحث ليس مأخوذاً (كلاً أو بعضاً) بطريقة غير أصولية وغير موثقة من الرسائل والأطاريح الجامعية والدوريات، أو من المنشور المشاع على الشبكة الدولية للمعلومات (الانترنت).
- يحال البحث إلى خبيرين يرشحانه للنشر بعد تدقيق رصانته العلمية، وتأكيد سلامته من النقل غير المشروع، ويحال - إن اختلف الخبيران - إلى (محكم) للفحص الأخير وترجيح جهة القبول أو الرد.
- لا ترد البحوث إلى أصحابها نشرت أو لم تنشر .
- يتعين على الباحث إعادة البحث مصححاً على هدي آراء الخبراء في مدة أقصاها (شهر واحد)، ويسقط حقه بأسببية النشر بعد ذلك نتيجة للتأخير، ويكون تقديم البحث بصورته الأخيرة في نسخة ورقية وقرص مكتّر (CD) مصححاً تصحيحاً لغوياً وطباعياً متقناً، وتقع على الباحث مسؤولية ما يكون في بحثه من الأخطاء خلاف ذلك، وستخضع هيئة التحرير نسخ البحوث في كل عدد لقراءة لغوية شاملة أخرى، يقوم بها خبراء لغويون مختصون بزيادة في الحیطة والحذر من الأغاليط والتصحيقات والتحريفات، مع تدقيق الملخصين المقدمين من جهة الباحث باللغة العربية أو بإحدى اللغات الأجنبية، وترجمة ما يلزم الترجمة من ذلك عند الضرورة.

((هيئة التحرير))

المحتويات

الصفحة	العنوان
١٦ - ١	المروئي عن (رؤبة بن العجاج) من القراءات القرآنية أ.د. عبد العزيز ياسين عبد الله
٥٠ - ١٧	تعليل ابن عاشور لوجوه الإعجاز في مقدمة تفسيره العاشرة أ.م.د. عبد الستار فاضل خضر النعيمي
٦٦ - ٥١	الإعواز في بيان علاقات المجاز لأحمد بن شهاب الدين أحمد بن محمد السجاعي الأزهري المتوفى سنة (١١٩٧) من الهجرة أ.م.د. عبد الكريم علي عمر المغاري
٨٢ - ٦٧	التدرج الدلالي تعريف وتأصيل أ.م.د. روعة محمود محمد علي و م.م. غزوان محمد سلمان
٩٦ - ٨٣	التاريخ وثيقة شعرية في قصيدة (تواريخ) لجواد الخطاب أ.م.د. أحمد جارالله ياسين
١٢٤ - ٩٧	النص وسيرورة الذات عند جوليا كرستيفا د. حليلة الشيخ
١٥٢ - ١٢٥	نيسابور من مطلع القرن الثالث الهجري حتى الاحتلال المغولي (دراسة في التعاقب السياسي) م.د. حسين ابراهيم محمد الجبراني و م.د. مصطفى هاشم حنون
١٦٦ - ١٥٣	غيلان الدمشقي وآراؤه العقديّة أ.م.د. نايف محمد شبيب المتبوتي
١٨٦ - ١٦٧	اسم المفعول في اللغات العاربة دراسة مقارنة أ.م.د. أمين عبدالنافع أمين
١٩٨ - ١٨٧	الأفكل في التراث اللغوي العراقي القديم دراسة لغوية دلالية م. حسنين حيدر عبد الواحد

٢٣٢ - ١٩٩	طرائق الطعن في الأحكام القانونية خلال العصر البابلي القديم أ.م.د. محمد عبدالغني البكري
٢٤٤ - ٢٣٣	نصوص مسمارية غير منشورة من العصر البابلي القديم من المتحف العراقي م. خالد علي خطاب
٢٨٢ - ٢٤٥	العلاقات الليبية مع الولايات المتحدة الأمريكية في عهد يوسف باشا القرمانلي ١٧٩٥م-١٨٣٢م م.د. محمد علي محمد عفين
٣١٦ - ٢٨٣	التنقية والاستبعاد للكتب الطبية في مكتبة المعهد التقني / الموصل م.د. بدیعة يوسف عبد الرحمن خدان
٣٥٢ - ٣١٧	الفساد الإداري في العراق - بين رواسب المجتمع وإفرازات الاحتلال دراسة تحليلية في علم الاجتماع السياسي أ.د. علي أحمد المعماري و أ.م. أحمد عبد العزيز
٣٩٠ - ٣٥٣	الآثار المجتمعية لصور العمل الجديدة في ظل تكنولوجيا الاتصالات - دراسة ميدانية في شركة نينوى للأدوية والمستلزمات الطبية في مدينة الموصل أ.م.د. جمعة جاسم خلف

التنقية والاستبعاد للكتب الطبية
في مكتبة المعهد التقني / الموصل
م.د. بديعة يوسف عبد الرحمن خدان*

تأريخ التقديم: ٢٠١٢/٩/٢٧

تأريخ القبول: ٢٠١٢/١١/٧

توطئة :

إن التنقية والاستبعاد هي إحدى الطرق الأساسية لتقويم وتطوير مجاميع المكتبة، فهي تعمل على إبقاء مصادر المعلومات التي تلبي حاجات المستفيدين واستبعاد المصادر غير الملائمة لحاجاتهم ، المتغيرة باستمرار، فضلا عن توفير المكان لمصادر معلومات حديثة وجذابة. لذا هدف البحث إلى وضع وتطبيق مقترح لسياسة التنقية والاستبعاد توضح الأسس والمعايير الخاصة بانتقاء واستبعاد مصادر المعلومات الطبية في مكتبة المعهد التقني / الموصل . وقد استخدم المنهج الوصفي المسحي للكتب الطبية المتوفرة في المكتبة وتحديد الحالة الفيزيائية وبيان تاريخ النشر وتاريخ آخر إعارة لكل كتاب ، فضلا عن الاستعانة بلجنة تحكيمية من المختصين في العلوم الطبية لإعطاء الرأي الأخير في إبقاء أو استبعاد أي كتاب . توصل البحث الى استبعاد (٥٢٤) عنوان كتاب من مجموع (٧٩٥) عنوان كتاب وشكلت نسبة ٦٥,٨% من الكتب الطبية المنشورة ما قبل عام ٢٠٠٤ والمتوفرة في مكتبة المعهد التقني / الموصل . وان الأكثر استبعادا من الكتب الطبية في موضوع التمريض والأقل استبعادا كان في موضوع التجهيزات الطبية . واقترح البحث ضرورة إجراء المراجعة الدورية المستمرة للعاملين في المكتبة من خلال التحرك بين الرفوف لتنقية واستبعاد مصادر المعلومات الطبية المتقادمة out of date.

* المعهد التقني / قسم تقنيات المعلومات والمكتبات/ الموصل .

المبحث الأول: الإطار العام للبحث:

المقدمة:

إن التنقية والاستبعاد مصطلحان مترابطان يكملان بعضهما البعض . إن نتيجة التنقية هي الاستبعاد . وترتبط التنقية بالاختيار ، فهي معكوسة الاختيار ، إذ أن الاختيار هو انتقاء وتزويد المكتبة بمصادر المعلومات وفق حاجات المستفيدين ، أما التنقية فهي اختيار وانتقاء مصادر المعلومات التي لم تعد تلبى حاجات المستفيدين المتغيرة بسبب تقدمها أو لسوء حالتها الفيزيائية (المادية) . ومن ثم استبعادها إلى أماكن أخرى .

ويكتسب الاستبعاد أهمية خاصة في انه يوفر المكان ويجعل مجموعة المكتبة أكثر جاذبية ويوفر وقت المستفيد في الوصول لمصدر المعلومات المناسب له .

مشكلة البحث:

لاحظت الباحثة خلال مراجعتها للمكتبة ، أن كتب مكتبة المعهد التقني / موصل مزدحمة الرفوف ، ولا يتوفر مساحات فيما بينها لوضع كتب حديثة وجديدة ، فضلا عن تراكم الغبار عليها ومنها بالأخص الكتب الطبية المتراوحة أرقام تصنيفها ما بين ٦١٠ - ٦١٩ حسب نظام تصنيف ديوي العشري و المستخدم في المكتبة .

لذ تساءلت الباحثة:

١- هل تتوفر في مكتبة المعهد التقني / موصل سياسة موضوعه تبيين أسس ومعايير التنقية والاستبعاد لمجاميعها بصورة عامة وللجاميع الطبية بصورة خاصة ، وما هو إجراء المكتبة للمجموعة المتقدمة .

٢- هل تراكم الغبار على الكتب الطبية في مكتبة المعهد التقني /الموصل يدل على قلة أعارتها .

فرضيات البحث:

سعى البحث لتحقيق الفرضيات الآتية:

- ١- قدم الكتب الطبية في مكتبة المعهد التقني م الموصل ،يؤثر سلبا على اعارتها .
- ٢- تزاحم رفوف مكتبة المعهد التقني / الموصل بالكتب بالطبية بسبب عدم وجود اي سياسة لتنقية واستبعاد الكتب القديمة .

٣- تراكم الغبار على الكتب الطبية في مكتبة المعهد التقني/ الموصل دليل سلبي على ضعف اعارتها.

أهمية البحث:

إن التنقية والاستبعاد هي إحدى الطرق الأساسية لتقويم وتطوير مجاميع المكتبة ، فهي تعمل على إبقاء مصادر المعلومات التي تلبي حاجات المستفيدين واستبعاد مصادر المعلومات غير الملائمة لحاجاتهم الحالية ، فضلا عن توفير المكان لمصادر معلومات حديثة وجذابة ، مما يمكن من وصول المستفيد إلى المصدر المناسب بسرعة أكبر وبتنوعكس بالتالي على زيادة رضا المستفيد عن المكتبة . و يفترض أن تكون فكرة المكتبة للاستبعاد كأداة خزن ربحي ، وترى مكان (الرف) نظام إعاره ديناميكي وهو طريق تعبر من خلاله الكتب من الناشر إلى مكان آخر أو إلى الحرق . وتأتي أهمية البحث في انه وضع اسس ومعايير لتنقية واستبعاد الكتب الطبية التي تتقادم معلوماتها ما أن تصل إلى الرف (١). مما يعمل على إبقاء الكتب التي تلبي حاجات المستفيدين وتوفر المكان لمصادر معلومات حديثة وجذابة.

أهداف البحث:

يهدف البحث إلى :

- ١- إجراء مسح شامل لمصادر المعلومات الطبية في مكتبة المعهد التقني الموصل لتحديد وتسجيل :
 - أ- الحالة الفيزيائية والمادية لكل كتاب.
 - ب- تاريخ نشر كل كتاب.
 - ت- تاريخ استعارة كل كتاب.
- ٢- وضع مقترح لسياسة التنقية والاستبعاد توضح الأسس والمعايير الخاصة بانتقاء واستبعاد مصادر المعلومات الطبية لمكتبة المعهد التقني / الموصل .

¹ - Arizona state library, Archives & public records, Division of the secretary of state. Weeding. Available at: www.azlibrary.aspx.gov/cdt/weeding

تاريخ الإتاحة ٢٠ / ٢ / ٢٠١٠

٣- تطبيق مقترح التنقية والاستبعاد على مصادر المعلومات الطبية في مكتبة المعهد التقني / الموصل وبالإستعانة بلجنة تحكيمية من المختصين في العلوم الطبية والعاملين في الأقسام الطبية في المعهد نفسه لتحديد:

أ- مصادر المعلومات الطبية التي لا تستبعد.

ب- مصادر المعلومات الطبية التي تستبعد .

٤- تزويد مكتبة المعهد التقني / الموصل بقوائم العناوين والمؤلفين وبيانات النشر ورقم الطلب وعدد نسخ كل مصدر معلومات طبي متوفر لديها مؤشر فيها :

أ- مصادر المعلومات الطبية التي تستبعد

ب- مصادر المعلومات الطبية التي لا تستبعد.

ت- تواريخ نشر الكتب الطبية التي لم يذكر تاريخ نشرها في الفهرس الآلي لمكتبة المعهد التقني / الموصل .

منهج البحث وأدوات جمع البيانات :

اعتمد البحث على المنهج الوصفي المسحي لمصادر المعلومات الطبية المتوفرة في مكتبة المعهد التقني/الموصل .واستخدم الأدوات الآتية لجمع المعلومات:
١ - معاينة وفحص جميع الكتب الطبية المتوفرة في مكتبة المعهد التقني / الموصل التي دخلت المكتبة منذ تأسيسها عام ١٩٧٩ ولنهاية عام ٢٠٠٣ والتي تراوحت أرقام تصنيفها ما بين ٦١٠- ٦١٩ حسب نظام تصنيف ديوي العشري المعتمد من قبلها.

٢ - المقابلة: لغرض جمع المعلومات والبيانات تمت مقابلة كل من :

أ- مقابلة الأمين العام للمكتبة المركزية / جامعة الموصل.

ب- مقابلة مسؤولة مكتبة المعهد التقني / الموصل .

٣- اللجنة التحكيمية :

تمت الاستعانة بآراء المختصين في العلوم الطبية من التدريسيين والعاملين في الأقسام الطبية في المعهد التقني / موصل لإعطاء القرار النهائي للكتب الطبية التي لاستبعد أو تستبعد وهم :

١- د.صلاح الطالب / أستاذ / قسم التحليلات المرضية .

- ٢- د. زهير سعيد محمد // / أستاذ مساعد / قسم الأشعة.
- ٣- د.رفاعي ياسين حميد الحسين / أستاذ مساعد / قسم صحة المجتمع.
- ٤- خوله محي الدين يونس/ أستاذ مساعد/ قسم التمريض.
- ٥- محمد صالح عبد القادر/ أستاذ مساعد/ قسم التخدير.
- ٦- علي أحمد عمر / أستاذ مساعد / قسم الصيدلة .
- ٧- نوفل حامد يحيى / أستاذ مساعد / قسم الصيدلة.
- ٨- هيثم عبد الله رجب / مدرس / قسم صحة المجتمع
- ٩- ثامر سعدي محمد / مدرس / قسم التمريض .
- ١٠- محمد رمضان / مدرب فني أقدم / قسم التخدير .
- ١١- عماد الدين وعد الله/رئيس مدربين فني أقدم / قسم التمريض .

حدود البحث:

خص البحث كتب العلوم الطبية المتوفرة في مكتبة المعهد التقني / الموصل منذ تأسيسها عام ١٩٧٩ ولنهاية عام ٢٠٠٣ .
وضع الدراسة الحالية :

لم تجد الباحثة اي دراسة عربية تشير الى اسس ومعايير لتتقية المجاميع الطبية ، لذا يعتبر هذا البحث من الدراسات العربية الرائدة في هذا المجال واللبنى الأولى لجميع المكتبات الاكاديمية والجامعية والمعاهد التي تمتلك مصادر معلومات طبية ، فضلا عن المكتبات المتخصصة في العلوم الطبية.

الدراسات السابقة:

- ١- دراسة ناوارثيني وراثنياكي (١) Nawarathne & Rathnayake :

¹-Nawarathne,I.M. & Rathnayake,Armn. Weeding Practices existing Syri Lankan university libraries: An analysis of the current situation. Journal of the university librarians association of Syi Lanka. Vol.13,no.1.2009

هدفت الدراسة الى التحقيق في ما اذا كانت مكتبات الجامعات الوطنية السريلانكية يمارسون التنقية والاستبعاد لمجاميعهم ، وهل لديهم سياسة مؤثقة لذلك ، وبيان اسباب التنقية والاستبعاد ، وتم ذلك من خلال استبانة وزعت على ١٥ مكتبة جامعية ، اجاب عليها ١٣ مكتبة جامعية . توصلت الدراسة الى ان ٦٩% من المكتبات الجامعية يقومون بالتنقية والاستبعاد ، منهم ٦ مكتبات جامعية لديهم سياسة مؤثقة . وان ٦٧% من هذه المكتبات يحرون التنقية والاستبعاد لتحديث المجموعة و ٥٦% لفسح المجال لكتب جديده و ٢٢% لجعل المجموعة جذابة.

٢- دراسة توبا^(١) : Tobia

هدفت الدراسة إلى وضع وتطبيق سياسة التنقية والاستبعاد للكتب والمواد السمعية والبصرية في ف اعتمدت الدراسة على معايير استبعاد مصادر المعلومات الطبية التي نشرت قبل ١٠ سنوات وليس عليها إعارة . ومن نتائج الدراسة تبين انه اقل الكتب والمواد السمعية والبصرية التي تم استبعادها خصت موضوع تاريخ الطب . وأكثرها التي استبعدت كانت في موضوع التمريض .

٣- دراسة نينا^(٢) : Nina

وضحت الدراسة أن إجراءات التنقية والاستبعاد تبنى على نفس معايير الاختيار والتزويد ، والتي توجب معرفه عميقة وفهم لمجموعة المكتبة . وعرضت المؤلفه منهجية لاستبعاد مصادر

تاريخ Available at : www.sljol.inf/index.php/JULA/articale/view/133

الاتاحة ٢٥/٥/ ٢٠١٣

¹- Tobia , Raja C. Comprehensive weeding of an Academic health sciences collection :The Biscoe Library experience . Journal of medical library

Association (JMLA), 2002, 90 (1) :94-98. Available at : <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pmc/articles>

تاريخ الاتاحة ٢٠/٣/٢٠١٢

² Nina , Lon car . The project " The written – off " and deacquisition of Library materials at the university library of Maribor. Available at: www.IVSI.org

تاريخ الاتاحة ٢٠/٣/٢٠١٢

المعلومات في مكتبة جامعة ماريبور University library of Maribor وسلطت الضوء على استبعاد الأعمال الفنية .

المبحث الثاني : الجانب النظري :

مصطلحات البحث:

التنقية weeding أو التعشيب Deacquisition ، Deselection وهو يعني الاختيار المعكوس لمصادر المعلومات selection in reverse ، والتقويم المستمر لمجموعة المكتبة (١) .

وتعرف التنقية أو التعشيب بأنها عنصر من عناصر تطوير المجموعة ، التي تؤكد على أن مجموعة المكتبة مفيدة ومقبولة . و المجموعة محددة بالمساحة المتاحة لخزنها والتي يجب ان تتغير مع الوقت لتعكس التغيرات الحاصلة في حاجات المجتمع وأهداف المكتبة ، فهي تقويم مستمر لمجموعة المكتبة يتجه لإزالة مصادر المعلومات المعدومة الفائدة(٢) .

وتعرف أيضا بأنها النظر والتدقيق في مجموعة المكتبة ثم الاختيار وبعناية لمصادر المعلومات التي تحتاج إلى ازاله ، وهنا يتضح إن مصطلح التنقية مشابه لمصطلح التعشيب في الحقائق والذي يعني إزالة الأعشاب الضارة(٣) .

الاستبعاد Discarding

هو نقل أوعية المعلومات التي لم تعد تستخدم خارج رفوفها الحالية(٤) .

5--MSOE Library Book. Book weeding, 2005 . Available at: www.msOE.edu

تاريخ الاثاحة ٢٠١٢/٤/٢٧ / library / services / weed / index. / shtml

² -Arizona state library ...op cit

³ -Emony & Henny college, Kelly library . Weeding , 2005 Available at :

http : //www . library . ehc .edu تاريخ الاثاحة ٢٠١٢/١٢/٢٧

⁴ - Chopra , R.N .Anmol `s Dictionary of library science. New Delhi, Anmol

Publication ,2000 Available at : [http: //www. Books google . com /books](http://www.Books google . com /books)

تاريخ الاثاحة ٢٠١٢/١٢/٢٧

لذا فعبارة التنقية والاستبعاد تشتمل على :

١- التنقية : وهي مراجعة مجموعة المكتبة وفقا لمعايير معينة يتقرر بناءا عليها ما يمكن الإبقاء عليه وما يمكن استبعاده.

٢- الاستبعاد أو الترحيل : تعني نقل بعض مصادر المعلومات المنتقاة، نقلها من المكتبة إلى المستودعات خاصة خارجها

٣- تحويل الملكية: وتعني تحويل ملكية بعض مصادر المعلومات إلى مكتبة أخرى مع إمكانية الإعارة منها من قبل المكتبة الأصل (١).

ويعرف قاموس ODLIS: Online dictionary for library & information scienc التنقية :

هي إجراء فحص لمجموعة المكتبة ،عنوان_عنوان لغرض سحب مصادر المعلومات التي تتطابق معها معايير التنقية والاستبعاد خصوصا عندما تكون المساحات الخزينة محدودة في المكتبات ورفوفها مزدحمة أو حدثت فيها تغييرات هامة في المناهج(٢).
لذ يمكن أن نعرف التنقية والاستبعاد للمكتبات بأنها تطوير وتقويم مستمر لمجموعة المكتبة وذلك باختيار وسحب وإزالة مصادر المعلومات المعدومة أو المحدودة الفائدة والنادرة الاستخدام أو ليس لها علاقة بحاجات المستفيدين وترحيلها إلى أماكن أخرى.

^١ - عمر احمد همشري و ربحي مصطفى عليان . تنقية مجموعة مصادر المعلومات (التعشيب) متاح على الموقع الالكتروني : منتديات اليسير للمكتبات وتقنية المعلومات www. alyaseer . Net تاريخ الاثاحة: ٢٠١١/١٢/٦

² - Reitz, Joan M. ODLIS: online Dictionary for library and Information science .AB C. CLIO : Libraries unlimited , 2010

تاريخ الاثاحة ٢٠١٢/٩/١٧ http :// U.Com /odlis /odlis -wicfm Available at:

التعطّل Obsolescence :

هو التناقص في استخدام مصادر المعلومات مع تقدمها في العمر^(١).

أهمية وفوائد التنقية والاستبعاد :

إن التنقية والاستبعاد لمصادر معلومات المكتبة مسؤولية صعبة لكن ضرورية في كل المكتبات ، وهي خطوة مهمة في أبقاء مجموعة المكتبة الفعالة ومناسبة للتغيرات الحاصلة في احتياجات المستفيدين .

وتأتي فوائد التنقية والاستبعاد في أنها (١٢):

١- تمنع إن تصبح مجموعة المكتبة معطلة Obsolete .

٢- تساهم في تقديم خدمات جيدة . فعندما لا تقوم المكتبة بالتنقية والاستبعاد ، فإن المستفيدين ستكون عندهم مشكلة في إيجاد مصادر المعلومات الملائمة لاحتياجاتهم بسرعة ويسر .

٣- إن استبعاد مصادر المعلومات القديمة والبالية تجعل المكتبة جذابة بصريا . إذ أن الكتب الجديدة تكون نظيفة ولها خلفية جديدة ومنظرها أكثر جاذبية . فضلا عن ازدياد الإعارة على الكتب الجديدة^(٢).

٤- للحصول على التغذية الراجعة لقوة أو ضعف مجموعة المكتبة^(٣).

٥- التركيز على النوعية وليس الكمية لمجموعة المكتبة .

٦- الاقتصاد في تكاليف الخزن والصيانة والإدارة لمصادر المعلومات^(٤).

^١ - لانكستر ، ف . و . تقييم الأداء في المكتبات ومراكز المعلومات. ترجمة حسين عبد الرحمن الشيمي وجمال الدين محمد الفرماوي . ط٢- الرياض: مطبوعات مكتبة الملك عبد العزيز ، ١٩٩٦، ص١٨١

^٢ - MOSE Library ...op cit

^٣ - weeding FAQSAvailable at : [http : //www .ilsa.lib .ia .us /weeding .html](http://www.ilsa.lib.ia.us/weeding.html) تاريخ

الاطاحة ٢٠١٢/٢/٢

^٤ -- عمر احمد همشري وريحي مصطفى عليان : المرجع في علم المكتبات والمعلومات -٠ عمان :دار

الشروق ، ١٩٩٧ ، ص١٤٧

٧- إن إجراء التنقية والاستبعاد والتدقيق المستمر لمجموعة المكتبة ستجعل الموظفين على معرفة تامة بمصادر المعلومات المفقودة والمسروقة.

٨- توفير المكان ، إذا يفترض أن تكون الرفوف لا تزيد عن ٨٥% من مساحتها مليئة بمصادر المعلومات ، وان كان المفضل أن تكون النسبة ٧٥% ، إن بقاء مصادر المعلومات غير مستخدمة على الرفوف سيأخذ مساحات واسعة والتي من المفترض أنها تستخدم لمصادر معلومات حديثة ، كذلك في الفهرس الآلي فان إشغال قاعد بيانات الفهرس المباشر online catalog بمصادر المعلومات غير مستخدمة ، سيأخذ مساحة اكبر والتي يفترض أن تكثف لذاكرة حاسبة أخرى. ..

٩- توفير الوقت، إن الرفوف المليئة بالكتب تجبر المكتبي على القيام بزحفها لغرض وضع الكتاب الجديد في المكان الملائم له . وان البحث عن مصدر معلومات ما من بين مجموعة كبيرة يأخذ وقتاً أطول. كذلك الفهرس المباشر on line catalog سيرشد إلى مصادر معلومات قديمة وغير مستخدمة (١) .

الأسس العامة للتنقية والاستبعاد :

هناك أسس عامة تعتمد في تنقية واستبعاد مصادر المعلومات المتقدمة وهي:

١- الحالة الفيزيائية physical condition

إذا كان مصدر المعلومات بالي وسيء أو قذر بإفراط (أو جزء من أوراقه مفقودة) أو قرص CD ، DVD مثلوم أو مخدوش ، عادة يتم استبعاده أو استبداله.

٢- الجدول الزمني Timeline يشير إلى :

¹ – CREW : A weeding manual for modern libraries / revised and updated by Jeanette Larson .- Austin Texas: Texas state library & Archives & commission , 2008 available at : <http://www.tsl.state.tx/id/pubs/crew>

- أ- مصادر معلومات التي أصبحت متقدمة out of date خصوصا في العلوم الطبية والتكنولوجيا و الحواسيب، والقاعدة العامة هي إعادة النظر في أي مصدر معلومات يزيد عمره عن ٣-٥ سنوات .
- ب- مصادر معلومات لم تعد مطلوبة منذ فترة طويلة ، أو التي لا تدعم المنهج الدراسي أو تلي حاجات المجتمع الحالية .
- ٣ - تاريخ آخر إغارة لمصدر المعلومات ، والذي يتحدد حسب موضوع مصدر المعلومات^(١).
- ٤- استبعاد ما نسبته حوالي ٥% من مصادر المعلومات سنويا . اقترحت هذه النسبة من قبل عدة خبراء في المكتبات ومن قبل جمعية المكتبات الأمريكية سواء لمصادر المعلومات أو الأجهزة^(٢) .
- ٥- الطبقات القديمة والتي لم تعد تستعمل ، خصوصا اذا حل محلها طبقات احدث .
- ٦- الكتب الدراسية غير المطلوبة حاليا بسبب التغييرات في المناهج.
- ٧- مصادر المعلومات ذات المواضيع العابرة أو تبدو مواضيعها غير دقيقة وغير موثوقة
- ٨- المكررات : إن النسخ المكررة من مصادر المعلومات والتي لم تعد تستخدم أو تعار ، فنسخه واحدة ربما هي كل الاحتياج ، واذ كان تاريخ آخر إغارة قبل (سنة أو سنتين) حتى نسخة واحدة يجب أن يعاد النظر لاستبعادها^(٣) .
- ٩- الهدايا التي قررت المكتبة عدم إضافتها لمجموعة المكتبة .
- ١٠ - الدوريات التي لاتصل بانتظام، ولا يتوفر منها سوى أعداد محدودة جدا^(٤) .

¹ - Media specialist handbook. school library media month ideas available at : <http://www.Sbac.edu/media/guide-weeding.html>

تاريخ الاتاحة ٢٣/١٢/٢٠١٢

² -Slote , Stanley J . Weeding library collection: library weeding methods. - 4 th. ed . Englewood: libraries Unlimited, 1997 , p 14

³ -- Media Specialist Hand book ...op. cit

^٤ - عمر احمد همشري وريحي مصطفى عليان : المرجع في علم المكتبات والمعلومات مصدر سابق

- ١١- مصادر المعلومات المتوفرة بشكل آخر بالمكتبة أو متاحة على الخط المباشر^١ . وتشمل التنقيية والاستبعاد جميع أشكال مصادر المعلومات، سواء كانت مطبوعة أو غير مطبوعة وجميع أنواعها .
- مصادر المعلومات التي لا تستبعد:
- ١- الكتب الكلاسيكية، إلا في حالة توفر نسخة جذابة.
- ٢- الكتب التاريخية الخاصة بالبلد ، ما لم تحل محلها نسخة جديدة .
- ٣- مصادر المعلومات المنتجة من قبل مجتمع المكتبة مثل مؤلفات أعضاء الهيئة التدريسية التابعين لتلك المكتبة الأكاديمية.
- ٤- مصادر المعلومات التي تمثل الأرشيف المحلي، ما لم تتوفر في مؤسسة أخرى.
- ٥- الطباعات الاولى المحدودة الكمية (٢) .
- ٦- لكتب المتضمنة اللوحات الفنية المطوية أو الملصقة بداخلها ، أو اللوحات المرسومة أو الملونة باليد تلويها مائيا .
- ٧- الكتب غالية الثمن ، ويمكن التأكد منها في التدقيق في مصادر المعلومات المرجعية مثل Mandeville s used book price association of America او الموقع الالكتروني Antiquarian book seller s

¹ - Stony Brook University libraries. weeding policy available at : www .

library .stony brook .edu / weeding .policy تاريخ الاثاحة ٢٠١٢/٣/٢

² - Buckingham, Betty Weeding the library media center collection. Revised by Barbara Safford. - 2 nd .ed. - Iowa: department of education, 1994 , p 10

- والتي تساعد في تحديد و معرفة ان كان الكتاب لا يزال يعتبر قيما (١) .
- ٨- المجموعات الخاصة : تمتلك الكثير من المكتبات مجاميع خاصة مثلا كتب مكتبة تعود لشخصيات معروفة في مجال معين قد تكون هذه المجاميع إعارتها قليلة الا انه يفضل أن لا يتم استبعادها (٢) .
- ٩- الكتب النادرة: قيمة هذه الكتب ندرتها، وبصور عامة يجب إتباع المعايير الآتية لتحديد الكتب النادرة:
- أ- يعتبر الكتاب نادرا إذا كانت له قيمة أدبية أو تراثية أو علمية ، فهو كتاب مهم ، لكن الكتاب القديم ذو المؤلف المجهول والناشر غير المعروف ، لا يعتبر كتابا نادرا.
- ب- تكون طبعة الكتاب النادر هي الطبعة الأولى.
- ت- يجب أن يكون الكتاب النادر بحالة جيدة، وإذا أعيد طبعه فان قيمته ستقل (٣).
- ١٠- الوثائق الحكومية ، ما لم تتوفر في مؤسسة أخرى (٤) .
- ١١- الكتب الأساسية (أمهات الكتب) core collection .

¹-- Boon, Belinda . Weeding with the CREW method . weeding the collection. Idaho library Association, ALA, 2008 available at: http://www.lili.org/for_libs/ce/able_course

² -- Klopfer , Karen . Western Massachusetts regional library system. Libraries, Cooperating, communicating. Available at : www.wmrls.org/services/coll_dev/weeding.html تاريخ الاتاحة ٢٠١٢ /٣/٣٠

³ -- Boon , Belinda ... op cit

⁴ -- Colgate university libraries . Collection development policy . Revised policy on deselection of materials from fixed shelves of the LC collection, 2012. Available at: Exlibris.Colgate.edu/about/policies/weeding.html تاريخ الاتاحة ٢٠١٢ /٦/٥

المشاكل الشائعة في التنقية والاستبعاد:

ان التنقية والاستبعاد واحدة من أصعب عمليات تطوير المجموعة ، وان القرار النهائي في إبقاء أو استبعاد مصدر المعلومات يدعو التحكم judgment، وهذا القرار سيقود إلى ظهور بعض الجهات التي تعارض التنقية والاستبعاد وهي :

١- اعتراض بعض من موظفي المكتبة ومستفيديها بسبب عدم فهمهم لأهمية التنقية والاستبعاد ، فضلا عن خوفهم من فقدان المكتبة لمصادر معلومات قد يحتاجها القراء ويمكن حل هذه المشكلة بتثقيف الموظفين وإفهامهم انه في حالة طلب كتاب ما قد تم استبعاده هو إيجاد الكتاب البديل مع إشراك الموظفين في اتخاذ القرار فضلا عن بعض المستفيدين .

٢- اعتراض من الجهات التي تدير المكتبة ، بفكرة أن مصادر المعلومات لا تفقد قيمتها أبدا ، ويمكن حل هذه المشكلة . بعرض أسوأ الأمثلة للكتب القديمة على الجهة التي تدير المكتبة

٣- ربما أصعب مشكلة في التنقية والاستبعاد هو إيجاد الوقت المناسب للقيام بالتنقية والاستبعاد ، على كل حال لا يفترض أن تجري التنقية والاستبعاد لمجاميع المكتبة ككل ، وإنما تقسم المكتبة إلى أقسام وتتجز تدريجيا (١) .

٤- العوامل القانونية ، تحكم إدارة المكتبات العراقية ومعظم الدول العربية لوائح المخازن والمشتريات التي تحول دون التخلص من أي شيء تم شراؤه من المال العام الا بإجراءات روتينية متعبة ، ولكن هذا لا يمنع من إمكانية اقناع الجهة المسؤولة عن المكتبة بإنشاء أهداف التنقية والاستبعاد :

إن أهداف التنقية والاستبعاد هي:

١- تعمل على استخدام فراغات الأرفف بصورة فعالة ، وذلك باستبعاد مصادر المعلومات غير الضرورية والتي لا تلبى حاجات المستفيدين ، وتجهيز المساحات الفارغة بمقتنيات جديدة .

٢- إبقاء مجاميع المكتبة بحالة فيزيائية ومادية جيدة.

¹ – – Boon, Belinda ... op cit

- ٣- تضيف مصادر معلومات حديثة وجديدة تلبي حاجات المستفيدين^(١).
- ٤- كلما كانت مجموعة المكتبة جديدة وحديثة ، فهي تزيد من إغارة مجاميعها وبالتالي تنعكس إيجابا على رضا المستفيدين .
- ٥- ان تلبية حاجات وطلبات المستفيدين بمصادر المعلومات تؤدي إلى زيادة واستمرار توثيق العلاقات العامة مابين المكتبة والمستفيد .

أنواع معايير الاستبعاد :

إن معايير الاستبعاد الرئيسية هي^(٢):

Subjective weeding

أولا : الاستبعاد غير الموضوعي

- يعتمد هذا المعيار على حكم موظفي المكتبة بمساعدة أو بدون مساعدة الهيئة التدريسية في تنقية واستبعاد مصادر المعلومات المطبوعة وغير المطبوعة سواء كانت تعار أو لا تعار ، اذ يتم استبعاد مصادر المعلومات استنادا إلى:
- ١- الحالة الفيزيائية الرديئة لمصدر المعلومات ، كأن يكون ممزقا ، او جزءا من أوراقه مفقودا ، أو فلما سينمائي ذا ألوان باهتة أو قرص CD أو DVD مخدوشا .
- ٢- مصادر المعلومات ذات المواصفات أو الأشكال الضعيفة ، مثلا طباعة صغيرة وناعمة ، صور ذات جودة رديئة .
- ٣- مصادر المعلومات المتقدمة ، خصوصا في مواضيع الحواسيب والعلوم والتكنولوجيا ، او ذات محتوى هزيل .
- ٤ - مصادر المعلومات ذات المواضيع التافهة أو غير الدقيقة أو ذات طبعات مستسخة او سلاسل مكررة .

ثانيا: الاستبعاد الموضوعي Objective Weeding

يتطلب هذا المعيار وضع خطط موضوعية خاصة للتنقية والاستبعاد بالاعتماد على:

¹ -- Colgate university library ... op cit

² - Buckingham , betty ... op cit

١- عمر مصدر المعلومات

٢- استخدام مصدر المعلومات (٢٨).

وتعتمد تواريخ عديدة لتحديد عمر مصدر المعلومات منها : تاريخ النشر، سنة الإتاحة (أي تاريخ إضافته للمكتبة) وتاريخ حق التأليف ولغة المصدر (١) .

ماذا نفعل بمصادر معلومات المستبعدة :

إن الاستبعاد لمصادر المعلومات لا يعني بالضرورة التخلص منها أو حرقها ، وإنما يمكن أن تتبع المكتبة طرقا عديدة تتفق وسياسة المكتبة وهي :

١- إهدائها لمكتبات أخرى .

٢- خزنها في مخازن بعيدة لفترة لا تزيد عن ١٠ سنوات ثم ترسل إلى معامل الورق او تحرق بدفعات وبعيدا عن أنظار المستفيدين .

٣- بيعها لتجار الكتب .

٤- خزنها في مخازن مغلقة قريبة من المكتبة، أو داخل المكتبة .

٥- تصوير بعض مصادر المعلومات المستبعدة تصويرا مصغرا خصوصا الدوريات و الصحف، على ميكروفيلم أو على قرص CD أو DVD .

قد تستخدم المكتبة أكثر من طريقة في آن واحد، على أن لا يغيب عن البال ضرورة

اتخاذ الخطوات الكاملة في حذف مصادر المعلومات المستبعدة من :

١- فهرس المكتبة / يدويا كان أم آليا .

٢- سجلات التزويد/ يدوية كانت أم آلية.

نماذج من السياسات المتبعة في التنقية والاستبعاد في المكتبات الجامعية :

¹ – CREW : A weeding manual op cit

أولاً : مكتبة ريد في جامعة ولاية نيويورك . فريدونا (١) State University of New York at Fredonia. Reed library

تتم التنقية والاستبعاد في مكتبة ريد وفق المراحل الآتية :
المرحلة الأولى:

١- يحدد المكتبيون الموضوع المراد إجراء التنقية والاستبعاد عليه .

٢- يتم إجراء مقارنة بين مصادر المعلومات التي تمتلكها المكتبة مع أحدث طبعة من (RCL) Resource of college libraries المنشورة من قبل جمعية المكتبات الأمريكية وباوكر ، American Library Association and Bowker

فضلا عن تدقيقها في البليوغرافيات القياسية لضمان بقاء الكتب الأساسية (أمهات الكتب) Core collation في المكتبة.

المرحلة الثانية :

١- يحدد المكتبيون مصادر المعلومات التي لا تستبعد وهي :

أ- مصادر المعلومات التي ظهرت في (RCL) .

ب- مصادر المعلومات التي ظهرت في البليوغرافيات القياسية .

ت - مصادر المعلومات المعارة في وقت إجراء التنقية والاستبعاد .

٢- يحدد المكتبيون مصادر المعلومات التي ستستبعد بعد عرضها على المتخصصين (المرحلة الثالثة) ، مع استثناء مصادر المعلومات ذات الحالة الفيزيائية الهزيلة فضلا عن كونها متقدمة أو ضعيفة العلاقة أو ليس لها علاقة ببرامج أو مناهج الجامعة ، إذ يتم استبعادها دون الرجوع إلى المتخصصين .

المرحلة الثالثة:

¹ - State university of New York at Fredonia .weeding progress for Reed library.2007 available at : www . Fredonia . edu / library / weeding . asp

عرض قائمة بمصادر المعلومات المستبعدة من قبل المكتبيين والمدرج فيها (العنوان ، المؤلف ، بيانات النشر ، رقم الطلب) عرضها على لجنة من أعضاء الهيئة التدريسية والمختصين في ذلك الموضوع ، قد ترسل لهم الكترونيا .
المرحلة الرابعة:

إرسال مصادر المعلومات المستبعدة إلى جامعة بافالو University of Buffalo للاحتفاظ بها .

ثانيا : المكتبة الطبية في جامعة نيويورك (1) New York Medical libray

ان سياستها المتبعة في تنقية واستبعاد مجموعتها هي :

١- الإبقاء على احدث نسخة من مصادر المعلومات المرجعية مع الاحتفاظ بالطبعات القديمة المعارة قبل ٥ سنوات (تاريخ آخر إعاره منذ ٥ سنوات)

٢- استبعاد الطبقات القديمة من الكتب الدراسية، ماعدا تلك المتخصصة في علم التشريح والطب النفسي.

٣- الاحتفاظ بجميع مصادر المعلومات الخاصة بمرض السل .

٤- إبقاء جميع مصادر المعلومات التي الفت من قبل الهيئة التدريسية في جامعة نيويورك ، باستثناء مصادر المعلومات السريرية المتقدمة.

٥- ابقاء الكتب الكلاسيكية.

٦- ابقاء مصادر المعلومات غير المرجعية والتي نشرت خلال السنوات العشر الأخيرة ، باستثناء مصادر المعلومات الصحية والتي حكم عليها بأنها متقدمة out of date.

¹ – Jacobs , Susan Kaplan . Medical and health collection development policy, New York University: libraries, 2008 available at :Library . nyu – edu /collections /policies/health .html تاريخ الإتاحة ٢٠١٢/٥/٥

- ٧- الاحتفاظ بمصادر المعلومات المتعلقة بتاريخ الطب والعلوم والتراجم والبيبلوغرافيات .
- ٨- الاحتفاظ بمصادر المعلومات الطبية (المنفردات ، قواعد البيانات الكترونية ، المسلسلات) والتي تظهر في القوائم الأساسية Core lists منها
- 1 - Allen,M ,Jacobs SK, Levy JR (in press) Mapping the literature of nursing : 1996 n 2008 J. Mad. Libr. ASSoc 2006 Apr. 94 (2) 206 n 20
med central . nih . gov / tocrender . fcgi? [www.pubmedcentral . nih . gov / tocrender . fcgi?](http://www.pubmedcentral.nih.gov/tocrender.fcgi?Action=archives&journal=93allen)
Action = archives & journal =93 allen
- 2- books of the year . American journal of nursing (published annually . January issu)
- 3-silver , J , I , (2004) . Implications for librarians of magnet hospital designation .journal of hospital librarian ship , 4(2) ,37_46 . /s/web of knowledge journal citation repor.
- ثالثا : مكتبة كاردينير الطبية البريطانية^(١) : Gardiner library
هي تتبع Hunter New England health وتخدم تدريسي وطلبة العلوم الطبية
لجامعة نيوكاسيل New Castle .
إن الأسس والمعايير المتبعة في تنقية واستبعاد مصادر المعلومات في مكتبة كاردينير هي
:
- ١- التداول currency :
- أ- استبعاد مصادر المعلومات التي مضى على نشرها ١٠ سنوات وتصدر لها طبقات متسلسلة.

¹ - Gardiner library service .weeding guidelines available at : [www.Gardinerlibrary . com / defaub . aspx ? id = 213](http://www.Gardinerlibrary.com/defaub.aspx?id=213) تاريخ الاثاحة ٢٠١٢/٥/١

ب- إبقاء الطبقات القديمة من المجاميع الخاصة والتي عليها إعاره بما لا يزيد عن شهر (آخر تاريخ إعاره قبل شهر ، ما زاد عن شهر يستبعد) مع مراعاة:

١- استبعاد الطبقات القديمة التي تصدر لها طبقات كل ٢-٤ سنوات ،أما التي تصدر لها طبقات كل ٥-٨ سنوات تستبعد بعد مرور ١٠-١٢ سنة من تاريخ نشرها .

٢- استبعاد النسخ المكررة.

ت- استبعاد كاسيتات الفيديو التي حل محلها قرص DVD .

ث- لا تستبعد الطبقات الحديثة من القواميس والأدلة والتقويم والكتب السنوية والصادرة قبل ١٠ سنوات ، أما بقية الطبقات يتم استبعادها .

ج- استبعاد مصادر المعلومات التي حل محلها طبقات أخرى لحد آخر طبعة

٢- الحالة الفيزيائية :

أ- تستبعد مصادر المعلومات ذات الصفحات المفقودة ، أو الوسخة ، أو المتهرئة الجلد .

ب - تستبعد أقراص أُل DVD المخدوشة أو المعوجة .

٣- ميوستي MUSTY

وهو مختصر يلخص ما الذي نبحث عنه عند التنقية والاستبعاد والذي يعني :

M - Misleading أ- مصادر المعلومات غير الدقيقة ، المضللة

U- Ugly ب- مصادر معلومات متهرئة او هزيلة غير قابلة للإصلاح

S- Superseded ت - مصادر معلومات حل محلها مصادر حديثة

T - Trivial ث - مصادر معلومات تافه وغير ذات قيمة

Y- Your particular collection

ج - مصادر معلومات لا تستخدم

بسبب عدم ملائمتها لاحتياجات المستفيدين

٤-التحديد الزمني المصنف :

اعتماد الجدول الزمني المصنف لموضوع الطب وفروعه لأرقام التصنيف المحصورة بين ٦١٠- ٦١٩ و٦٤٩ وحسب نظام تصنيف ديوي العشري ، الذي يحدد عمر مصدر المعلومات المعتمد لاستبعاده (انظر الملحق ١)

رابعا :الأمانة العامة للمكتبة المركزية لجامعة الموصل (*):

تقوم حاليا الأمانة العامة للمكتبة المركزية لجامعة الموصل ولأول مرة منذ تأسيسها عام ١٩٦٧ بانتقاء مصادر المعلومات المتقدمة فيها ، وقد اعتمدت السياسة الآتية في انتقاء واستبعاد مجاميعها الطبية:

١- انتقاء جميع مصادر المعلومات من الكتب التي نشرت قبل عام ١٩٩٠.

٢- عمل قوائم بعناوين ومؤلفين وناشري وسنة نشر مصادر المعلومات المنتقاة .

٣- عرض هذه القوائم على المختصين في مجال العلوم الطبية من أعضاء الهيئة التدريسية في كلية الطب / جامعة الموصل ، لاتخاذ القرار النهائي باستبعادها .

٤- خزنها في صناديق ، توضع في مخزن مغلق في المكتبة ذاتها مع اتخاذ كافة الإجراءات المطلوبة من تغييرات وتأشيرات في سجلات التزويد وفهارس المكتبة.

المبحث الثالث: الجانب العملي:

تناول البحث وضع وتطبيق مقترح لتنقية واستعداد الكتب الطبية المتقدمة out of date والتي لم تعد تلبي حاجات المستفيدين الحالية فضلا عن قلة أو انعدام علاقتها بالمناهج التعليمية . لذا سنعطي نبذة مختصرة عن مكتبة المعهد التقني/ الموصل اولا:

^١ *مقابلة الأمين العام لمكتبات جامعة الموصل الأستاذ المساعد محمود جرجيس بتاريخ ٢٥/٢/٢٠١٣

مكتبة المعهد التقني / موصل (***) :

نبذة مختصرة : تأسست مكتبة المعهد التقني / الموصل في نفس سنة تأسيس المعهد ١٩٧٩ ، تقدم خدماتها إلى منتسبي المعهد من التدريسيين والفنيين والطلبة والموظفين وكافة التخصصات الإدارية والتكنولوجية والزراعية والطبية .
موظفو المكتبة :

يعمل حاليا في مكتبة المعهد التقني / الموصل (٥) موظفين والمذكورين في الجدول (١) أدناه:

جدول (١) موظفي مكتبة المعهد التقني / الموصل

العدد	الشهادة	سنوات الخدمة	مسؤول مكتبة
١	بكالوريوس انكليزي	٢٦	
٢	دبلوم تقني / مكنتبات	٩ و ١٣	
١	دبلوم تقني / زراعة	اقل من سنة	
١	دبلوم تقني / ميكانيك	اقل من سنة	

المجاميع الطبية في المكتبة :

تقتصر المجموعة الطبية في مكتبة المعهد التقني / الموصل على الكتب فقط ،
واصل المجموعة جاءت من مكتبة معهد المهن الصحية العالي في الموصل الذي الغي من وزارة
الصحة والحق بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي /المعهد التقني/ الموصل عام ١٩٨٩-١٩٩٠ .

سياسة ومعايير التنقية والاستبعاد في المكتبة :

لا تمتلك مكتبة المعهد التقني / الموصل سياسة توضح أي أسس اومعايير للتنقية
والاستبعاد، لذا قامت الباحثة بوضع مقترح بأسس ومعايير لتنقية واستبعاد الكتب الطبية المتقدمة
ومن ثم تطبيقه عمليا.

١ ** * مقابلة مسؤولة مكتبة المعهد التقني/ الموصل الست أمال عبدالرزاق بتاريخ ٢٠/٣/٢٠١٢

مقترح أسس و معايير تقنية واستبعاد مصادر المعلومات الطبية في مكتبة المعهد التقني / موصل :

بما ان مكتبة المعهد التقني / الموصل لا تمتلك سياسة لأسس استبعاد مجاميعها بصورة عامة ، والمجاميع الطبية (موضوع البحث) بصورة خاصة
لذا قامت الباحثة بوضع مقترح يدرج أسس ومعايير تقنية واستبعاد مصادر المعلومات الطبية المتوفرة في مكتبة المعهد الفني / موصل وهي :

أولاً : مصادر المعلومات (الكتب) الطبية التي لا تستبعد وهي :

١- النماذج المعروضة في الزجاجيات .

٢- الكتب الأساسية .

٣- التقارير السنوية الحديثة.

٤- مؤلفات الهيئة التدريسية العامة في الأقسام الطبية الستة في المعهد التقني / الموصل وهذه الأقسام هي : الصيدلة والتحليلات المرضية والتخدير وصحة المجتمع والأشعة والتمريض .

٥- القواميس والموسوعات ذات الطبقات الحديثة.

٦- كتب التشريح والطب النفسي والصحة النفسية و السل .

٧- النصوص المصورة.

٨- الطبقات الحديثة من الكتب السنوية والتقويم .

٩- تاريخ العلوم الطبية.

١٠- كتب الطب التراثية .

ثانياً : مصادر المعلومات الطبية التي تستبعد :

١- مصادر المعلومات التي مضى على نشرها ١٠ سنوات ولم تعار في السنتين الأخيرتين.

٢- الطبقات القديمة والتي لم تعار منذ شهر من المجموعات الخاصة.

٣- المكررات.

ثالثا : اعتماد معيار MUSTY :

استبعاد مصادر المعلومات الطبية ذات الحالة الفيزيائية (المادية) السيئة من جلد أو أوراق ناقصة أو بالية أو لا تلبي حاجات المستفيدين ...الخ.

رابعا : اللجنة التحكيمية:

اخذ اراء المختصين من أعضاء الهيئة التدريسية والعاملين في الأقسام الطبية الستة (قسم الصيدلة ، قسم التحليلات المرضية ، قسم التخدير ، قسم صحة المجتمع وقسم الأشعة ، وقسم التمريض) من اجل

١- اخذ رأيهم بشأن مصادر المعلومات الطبية التي لا تستبعد والمقترحة من قبل الباحثة .

٢- اعتماد رأيهم حول مصادر المعلومات الطبية التي يستوجب استبعادها .

خامسا: مكان الاستبعاد:

١- وضع الكتب المستبعدة في صناديق في مخزن مغلق مع اتخاذ كافة الإجراءات المطلوبة من تأشيريات في سجلات التزويد وفهارس المكتبة.

٢- ترسل الكتب المستبعدة إلى معمل ورق بعد مضي (٥) سنوات على استبعادها ولم يأت أي طلب عليها .

تطبيق مقترح تنقية واستبعاد مصادر المعلومات الطبية في مكتبة المعهد التقني / الموصل :

تمتلك مكتبة المعهد التقني / الموصل الكتب فقط كمصادر معلومات طبية ، وقد طبق مقترح التنقية والاستبعاد عليها كالآتي :

اولا :

١- سحب قوائم أولية مصنفة (مرتبة حسب أرقام الطلب) مدرج فيها عناوين ومؤلفي وبيانات نشر وطبعه ورقم طلب وعدد نسخ جميع الكتب الطبية من الفهرس الآلي المتوفر في المكتبة والتي بلغت (١١٠٣) كتاب ب(٨٤٧) عنوان كتاب.

تدقيق ومراجعة كتاب- كتاب من الرف بسبب

أ- عدم توفر تاريخ النشر للكتب الطبية التي دخلت المكتبة قبل عام ٢٠٠٤ والتي هي عينة البحث.

ب- عدم توفر إحصائيات إعارة دقيقة.

لذ تم فتح كتاب - كتاب وتسجيل تاريخ النشر لكل الكتب المنشورة لغاية عام ٢٠٠٣ فضلا عن تسجيل تاريخ آخر إعارة أخذت من بطاقات الإعارة الموجودة داخل الكتاب (تم التسجيل على القوائم الأولية المسحوبة من الفهرس الآلي).

٢- من خلال فحص الكتب ، لم تجد الباحثة اي كتاب يفترض استبعاده بسبب سوء حالته المادية كنقص في أوراقه أو غلافه مخلوع أو وسخ الخ ، إذ أن ما وجد يمكن أصلحه .

ثانيا : تم عمل قوائم بعناوين ومؤلفين وبيانات نشر وطبعه ورقم طلب وعدد نسخ الكتب الطبية المنشورة ما قبل عام ٢٠٠٤ ، وقد بلغت (٧٩٥) عنوان كتاب طبي ب(١٠٤٣) كتاب طبي .

ثالثا : حددت الباحثة وأشرت الكتب الطبية التي لا تستبعد على القوائم الأولية ، وقد بلغت (١٥٠) عنوان كتاب موزعة كالآتي:

١- (٩٧) عنوان كتاب في التشريح.

٢- (٧) عنوان كتاب في الطب النفسي و الصحة النفسية.

٣- (٣١) عنوان كتاب من المصورات.

٤- (٧) عنوان كتاب في تاريخ الطب وفروعه.

٥- (٢) عنوان كتاب طبي تراثي .

٦- (٤) عنوان كتاب في التراحم.

٧- (٢) عنوان كتاب في السل.

رابعا : تم تحديد عناوين الكتب المنشورة لغاية عام ٢٠٠٣ والتي أعيرت خلال السنتين الأخيرتين وقد بلغت (١٢) عنوان كتاب فقط .

خامسا : رأي اللجنة التحكيمية

عرضت القوائم الأولية للكتب الطبية المنشورة لغاية عام ٢٠٠٣ وبالبالغة (٧٩٥) عنوان كتاب على لجنة تحكيمية من المختصين في العلوم الطبية وقد اقرروا الآتي.

١- الموافقة والتأكيد على إبقاء ما حددته الباحثة من كتب طبية لا تستبعد.

٢- التأشير على إبقاء (٧٢) عنوان كتاب طبي أساسي .

٣- استبعاد (٣٩٢) عنوان كتاب طبي نشر قبل عام ١٩٩٠.

٤- استبعاد (١٣٢) عنوان كتاب طبي من مجموع (١٦٩) عنوان كتاب نشر ما بين الأعوام ١٩٩٠-٢٠٠٣.

لقد تم اعتماد آراء ما لا يقل عن (٥) أعضاء من اللجنة التحكيمية أكدوا على استبعاد كتاب ما. سادسا : لأجل إكمال العمل قامت الباحثة بتزويد مكتبة المعهد التقني / الموصل بالقوائم الأولية للكتب الطبية المتوفرة في المكتبة والمنشورة ما قبل عام ٢٠٠٤ متضمنة :

١- تاريخ النشر المسجل من قبل الباحثة .

٢- تأشيرة بعلامة صح للكتب الطبية التي اقر إبقائها .

٣- تأشيرة بعلامة خطأ للكتب الطبية التي اقر استبعادها

المبحث الرابع:

نتائج البحث:

لقد توصل البحث إلى النتائج الآتية :

- ١- لا تمتلك مكتبة المعهد التقني / الموصل أي سياسة لتنقية واستبعاد مجاميعها بصورة عامة والمجاميع الطبية بصورة خاصة رغم
- أ- امتلاكها كتباً يعود تاريخها لبداية القرن الماضي..
- ب- ازدحام رفوفها بالكتب .

ان هذه النتائج تؤكد صحة الفرضية الاولى .

- ٢- اقتصر المجاميع الطبية في مكتبة المعهد التقني / الموصل على الكتب فقط .
- ٣- قلة الإعارة على المجاميع الطبية المنشورة قبل عام ٢٠٠٤ والموجودة في مكتبة المعهد التقني / موصل ، اذ بلغت (١٢) كتاباً معاراً خلال السنتين الأخيرتين. وهذه النتيجة تؤكد صحة الفرضية الثانية.
- ٤- تأكيد صحة الفرضية الثالثة بان وجود الغبار المتراكم على الكتب يشير إلى قلة إعارتها وهذا يؤكد قول نايروشيما (١) بان الغبار المتراكم على الكتب هو دليل على ضعف اعارتها.
- ٥- أقدم كتاب في مكتبة المعهد التقني / موصل منشور عام ١٩١٣ وعنوانه

Hand book of practical nursing

- ٦- بلغ العدد الكلي للكتب الطبية المستبعدة من قبل اللجنة التحكيمية (٥٢٤) عنوان كتاب من مجموع (٧٩٥) أي بنسبة ٦٥,٨%.

¹ - Narushima , yuko , may 12 , 2011 available at: www.smh.com.au
ذكر في المصدر رقم (٢٥) المعنون : colgate university libraries

٧- حددت الباحثة أبقاء الكتب الطبية التي تخص مواضيع التشريح والطب النفسي والصحة النفسية والمصورات والسل وتاريخ الطب وفروعه والكتب الطبية التراثية وقد بلغت (١٥٠) عنوان كتاب فضلا عن (١٢) عنوان كتاب معار خلال السنتين الأخيرتين.

٨- الأكثر استبعادا من الكتب الطبية كان لموضوع التمريض وبلغ (٩٥) عنوان كتاب .

٩- الأقل استبعاد من الكتب الطبية خص موضوع التجهيزات الطبية وبلغ (٤) عنوان كتاب .

١٠- قلة مقتنيات مكتبة المعهد التقني / الموصل من الكتب الطبية خلال الفترة المتراوحة ما بين الأعوام ١٩٩٠- ٢٠٠٣، إذ بلغت (١٦٩) عنوان كتاب وسبب ذلك الحصار الاقتصادي الذي فرض على العراق خلال هذه الفترة.

١١- حددت اللجنة التحكيمية ابقاء (١٠٩) عنوان كتاب طبي

مقترحات البحث :

بما أن مكتبة المعهد التقني / الموصل لم يجر فيها اي تنقية واستبعاد لمجاميعها منذ تأسيسها عام ١٩٧٩ ولحد الآن لذا تقترح الباحثة على المكتبة

١- وضع سياسة توضح أسس ومعايير التنقية والاستبعاد لمجاميعها الزراعية والتكنولوجية والإدارية كل على حدة .

٢- الأخذ بسياسة التنقية والاستبعاد لمجاميعها الطبية التي اقترحتها الباحثة . والعمل بنتائج

تطبيقها وذلك :

أ- تسجيل تواريخ نشر الكتب الطبية التي لم يذكر تاريخ نشرها في الفهرس الآلي للمكتبة والمرسلة اليهم من قبل الباحثة .

ب- العمل على استبعاد الكتب الطبية المؤشرة بعلامة خطأ في القوائم الأولية المرسلة اليهم من قبل الباحثة والتي أقر استبعادها من قبل اللجنة التحكيمية.

٣- من اجل إبقاء مجموعة المكتبة سواء الطبية أو غيرها بصورة جذابة وملبية لحاجات المستفيدين ، لابد من إجراء المراجعة الدورية من قبل العاملين في المكتبة وخلال التحرك بين

الرفوف لتنقية واستبعاد مصادر المعلومات المتقدمة اذ ان هذا الإجراء يوفر الكثير من الوقت للعاملين .

٤-الآخذ بمقترح الباحثة المتضمن الاسس والمعايير لتنقية مصادر المعلومات الطبية من قبل المكتبات الأخرى سواء كانت مكتبات أكاديمية او جامعية او كلية وتمتلك مجاميع مختصة بالعلوم الطبية .اي إمكانية تعميم هذه التجربة للمكتبات الأخرى

ملحق (١)

التحديد الزمني المصنف للعلوم الطبية

610.73 10 years/ SSE	Nursing .theory /practice research
611 age not relevant	Anatomy
611.018	Histology 8 years /SSE
612	Medical physiology , Human physiology 8 years / SSE
612.015	Biochemistry 8 years / SSE
Immunology 612.11822	8 years / SSE
612.2 8 years / SSE	Respiratory physiology
612.6 age not relevant	Human growth Reproduction
612.6703	Gerontology 10 years / SSE
613 8 years / SSE	Health promotion
613.2	Nutrition

10 years/ SSE	
614.1	Forensic Medicine 10 years / SSE
615_ 615.8	pharmacology
6 years / SSE	
Drug guides : New edition in superseded	
reserve / Recent edition 4week loan older edition	
615.82	physical medicine /Rehab
8years/ SSE	
Physiotherapy	
10 years / SSE	
Physical therapy	
10 years / SSE	
615.85	Occupational therapy
10 years / SSE	
615.854	Dietetics / Nutrition
10 years / SSE	
615.9	Medical toxicology
10 years / SSE	
616	Clinical medicine , Internal medicine
8 years / SSE	
616.01	Microbiology
10 years /SSE	
616.025	Emergency medicine
8years/SSE	
616.028	Critical care medicine
8years /SSE	
616.029	Palliative medicine
8years /SSE	
616.042	Medical Genet ices

10 years / SSE	
616.0472 8years /SSE	Pain management
616.07 8years /SSE	Pathology
616.075 8years /SSE	Clinical examination
616.079 8years /SSE	Immunology
616.1 8years /SSE	Cardiovascular
616.12 8years /SSE	Cardiology
616.1207544 8years /SSE	Electrocardiography
616.132 8years /SSE	Hypertension
616.15 10 years / SS	Hematology
616.2 10 years / SSE	Respiratory diseases
616.33 8 years /SSE	Gastroenterology
616.4 8 years /SSE	Endocrinology
616.5 8 years /SSE	Dermatology
616.6 8 years /SSE	Urology
616.61	Nephrology

8years /SSE	
616.7 age not relevant	Orthopedic
616.8 8years /SSE	Neurology
616.855 10 years / SSE	Speech – language pathology
616.89 10–15 years / SSE	Psychiatry
616.8914 10–15 years / SSE	psychotherapies
616.9 10 years / SSE	Infectious Diseases
616.994 8years /SSE	Oncology
617 10 years / SSE	General surgery
617.03 10 years / SSE	Rehabilitation medicine
617.1 8years /SSE	Trauma /wound care
617.1022 8years /SSE	Sport medicine
617.15 10 years / SSE	Fracture surgery
617.47 10 years / SSE	Orthopedic surgery
617.51 10 years / SSE	Otolaryngology
617.52	Oral Maxillofacial surgery

10 years / SSE	
617.54	Thoracic surgery
10 years / SSE	
617.55	Abdominal surgery
10 years / SSE	
617.57	Upper extremities surgery
10 years / SSE	
617.58	Knee ,foot , Ankle surgery
10 years / SSE	
617.63	Dental not collected
10 years / SSE	
617.7	Ophthalmology
10 years / SSE	
617.9	Clinical surgery
10 years / SSE	
617.96	Anesthesia
8 years / SSE	
618	Obstetrics - general
8 years / SSE	
618.2	Obstetrics
10 years/SSE	
618.20231	Midwifery
10 years/ SSE	
618.3	pregnancy
10 years/ SSE	
618.4	Childbirth / labor
10 years/ SSE	
618.8	Obstetrical surgery
10 years/ SSE	
618.92	Pediatrics

10 years/ SSE	
618.9289	Child & Adolescent psychiatry
10 years/SSE/	
618.97	Gerontology
10 years/ SSE	
649.33	Breast feeding Human lactation
10 years/SSE	

***Purification and exclusion of medical books
Technical Institute in / Library Mosul***

Dr. Bdeaa Yoosef

Abstract

Weeding is one of the basic way for developing and evaluating the collections of the library. It works to maintain viable and relevant library collections. Because of the needs of the library users change . Weeding is necessary to prevent a library collection from becoming obsolete . At the same time, it necessary because the library has a limited physical space for attractive and updated sources.

The aim of the research is to make a suggestion for a weeding policy and apply this suggestion on medical source in the library of Technical Institute / Mosul . This was done by a survey method of book-book of medical collections of the library to show the physical condition, date of publication and the last date of borrowing for each book, then to seek the opinion of some specialists in medicine in the same institute.

The aim results of the research were:

1. Weeding (524) books, (title) percent 65.8% out of (795) books (title) surveyed published before 2004 .
2. The most weeded books were related to "nursing" .
3. The lowest weeded books were those related to medical appliances (equipment) .

The researchers suggested that there should be a continual periodical survey done by the staff working in the library for of the shelves to weed out the dated medical resources.